

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 73» города Ставрополя

Отчет
о проделанной работе по организации наставничества

Наименование ДОУ		МБДОУ «ЦРР-Д./С №73»	
Ф.И.О. наставника, должность, № приказа и дата назначения наставника		Садриева Анжела Шай-Мердановна, старший воспитатель, приказ № 206-ОД от 30.08.2024 года	
Педагогический стаж работы наставника		24 года	
Ф.И.О. наставляемого, должность		Орраф Анна Андреевна, воспитатель	
Педагогический стаж работы наставляемого		1 год	
Даты начала и окончания работы наставника с наставляемым		с 01.09.2024 года по 31.05.2025 года	
Шкала оценок			
1	2	3	4
не соответствует требованиям (теоретические знания и практические навыки отсутствуют)	частично соответствует (теоретические знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные, неуверенно применяются на практике)	соответствует требованиям (теоретические знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение практическими навыками достаточно уверенное)	превосходит требования (теоретические знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)
Профессиональные знания и умения			

В период с 01.09.2024 года по 31.05.2025 года мною, Садриевой Анжелой Шай-Мердановной, старшим воспитателем осуществлялась наставническое взаимодействие с Орраф Анной Андреевной, воспитателем младшей группы общеразвивающей направленности.

Основными задачами наставничества являлись:

- привитие наставляемому интереса к педагогической профессии;
- ускорение процесса его профессионального становления, развитие способности самостоятельно и качественно выполнять должностные обязанности;
- формирование ответственного и творческого отношения к организации образовательного и воспитательного процессов.

Основные направления работы:

- изучение нормативно - правовой базы;
- ведение документации;
- организация образовательного процесса и воспитательной работы в группе;
- формы и методы организации совместной деятельности воспитанников с воспитателем;
- эффективное сотрудничество воспитателя с родителями воспитанников;
- использование эффективных образовательных технологий и разработок как во время организованной образовательной деятельности, так и в режимных моментах.

№	Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества	Дата начала	Дата окончания	Оценка наставника	Рекомендации наставника
1	Анкета профессиональных затруднений наставляемого.	Сентябрь 2024	Май 2025	3	
2	Помощь в оформлении педагогической документации.	Сентябрь 2024	Май 2025	3	
3	Методические рекомендации по проведению педагогической диагностики.	Сентябрь 2024	Май 2025	2	
4	Совместное изучение нормативных документов.	Сентябрь 2024		2	Продолжать изучать нормативные документы.
5	Совместное составление повестки родительского собрания, посещение наставником родительского собрания наставляемого.	Сентябрь 2024	Май 2025	2	
6	Совместное участие в заседании школы начинающего воспитателя по теме: «Организация утреннего и вечернего круга для поддержки и развития детской инициативы».	Сентябрь 2024		2	Продолжать организовывать утренний и вечерний круг для поддержки и развития детской инициативы.
7	Совместная подготовка и организация групповых воспитательных мероприятий по	Октябрь 2024	Май 2025	2	

	КПВР с участием воспитанников и родителей в соответствии с комплексно-тематическим планированием.				
8	Совместная подготовка и организация осеннего праздника «Вот и осень наступила, красотой нас одарила!».	Октябрь 2024		3	
9	Совместная организация трудовой деятельности детей.	Октябрь 2024		3	
10	Совместное участие в заседании школы начинающего воспитателя по теме: «Эффективное взаимодействие педагога с детьми в условиях ФГОС ДО».	Октябрь 2024		2	
11	Совместное обсуждение по созданию предметно-пространственных развивающих условий для формирования у воспитанников ценностного отношения к труду и трудолюбия (1 годовая задача)	Октябрь 2024		3	
12	Совместное оформление информации для родителей	Октябрь 2024	Май 2025	3	
13	Совместное обсуждение по подготовке и реализации совместных трудовых дел «Кто привык	Ноябрь 2024		2	

	трудиться, тому без дела не сидится!» на основе техники «Календарь ожиданий» (1 годовая задача).				
14	Выступление на педагогическом совете с отчетным фоторепортажем совместных трудовых дел «Кто привык трудиться, тому без дела не сидится!», реализованный в младшей группе на основе техники «Календарь ожиданий» (1 годовая задача).	Ноябрь 2024		3	
15	Посещение наставляемым образовательной деятельности, организуемой наставником.	Ноябрь 2024	Апрель 2025	3	
16	Совместное участие в заседании школы начинающего воспитателя по теме: «ФОП ДО – условия успешной реализации».	Ноябрь 2024		2	Продолжать создавать условия для успешной реализации ФОП ДО
17	Рекомендации по изготовлению открытки–подарка ко Дню Матери в России.	Ноябрь 2024		3	
18	Взаимопосещение организации питания детей.	Декабрь 2024		3	Продолжать формировать у детей навыки самообслуживания при приеме пищи.
19	Совместная подготовка, обсуждение,	Декабрь 2024		2	

	проведение родительского собрания «На пороге Новый год!».				
20	Совместная подготовка, обсуждение, проведение Новогоднего утренника «Новый год уже шагает, всю планету освещает!».	Декабрь 2024		3	
21	Обсуждение и выбор темы самообразования, оформление. портфолио воспитателя	Декабрь 2024		2	Составить план работы с детьми младшего дошкольного возраста по теме самообразования
22	Совместное участие в заседании школы начинающего воспитателя по теме: «Методические подходы формирования культурно-гигиенических навыков у дошкольников»	Декабрь 2024		2	
23	Посещение наставником занятия в младшей группе по теме недели «Домашние животные и их детеныши».	Декабрь 2024		3	Продолжать изучать методику составления технологической карты педагогического мероприятия.
24	Анкетирование для анализа промежуточных результатов работы.	Январь 2025		3	
25	Совместное участие в заседании школы начинающего воспитателя по теме: «Активные формы взаимодействия	Январь 2025		2	Продолжать использовать в работе активные формы взаимодействия с родителями в

	педагога с родителями в контексте ФГОС ДО».				контексте ФГОС ДО
26	Совместное обсуждение проблем начинающего воспитателя в педагогической деятельности и решения выхода из них.	Январь 2025		3	
27	Методические рекомендации наставника по теме: «Организация двигательной активности детей в ДОУ»	Январь 2025		3	
28	Совместное участие в заседании школы начинающего воспитателя по теме: «Игровые технологии в обучении детей дошкольного возраста ПДД».	Февраль 2025		2	Продолжать использовать игровые технологии в обучении детей дошкольного возраста ПДД
29	Рекомендации по организации наблюдений в природе и оформлению «Огорода на окошке».	Февраль 2025		3	
30	Методические рекомендации по организации мероприятия с родителями и детьми.	Февраль 2025		3	
31	Совместное составление сценария досуга ко Дню защитника Отечества и его организация.	Февраль 2025		3	
32	Рекомендации по организации акции	Февраль 2025		3	

	«Каждой пичужке – кормушка»				
33	Совместное участие в педагогическом турнире «Игровой алфавит».	Март 2025		3	
34	Консультирование по теме: «Значение и условия формирования КГН у дошкольников»	Март 2025		2	
35	Рекомендации по созданию предметно-пространственных развивающих условий по приобщению воспитанников к духовно-нравственным ценностям русского народа, сохранению исторической памяти через реализацию проекта «Мы – наследники Великой Победы!» (3 годовая задача)	Март 2025		3	
36	Совместная подготовка и организация весеннего утренника «В этот день, весной согретый, все цветы, улыбки – Вам!».	Март 2025		3	
37	Рекомендации по изготовлению открытки – подарка к 8-марта	Март 2025		3	
38	Методические рекомендации по организации и реализации проекта «Мы – наследники Великой Победы!» (3	Апрель 2025		3	

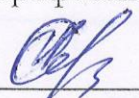
	годовая задача, к предсовету)				
39	Оформление тематической зоны «Спасибо за Победу!»	Апрель 2025		3	
40	Посещение открытых показов тематических педагогических мероприятий в рамках проекта «Мы – наследники Великой Победы!» (3 годовая задача)	Апрель 2025		3	
41	Совместное участие в заседании Школы начинающего воспитателя по теме: «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста».	Апрель 2025		3	Продолжать прививать интерес к ведению здорового образа жизни у детей дошкольного возраста
42	Совместное участие в педагогическом часе «Умение играть – основная профессиональная компетентность педагога дошкольного образования (подвижные игры)»	Апрель 2025		3	
43	Взаимопосещение прогулки, организация подвижных игр.	Апрель 2025		3	
44	Рекомендации по организации в группах недели здоровья в рамках Всемирного Дня здоровья.	Апрель 2025		3	

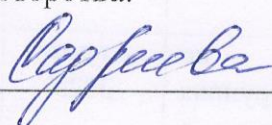
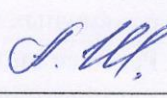
45	Рекомендации по подготовке группы к ЛОП.	Май 2025		3	
46	Консультация «Организация и методика проведения прогулки в детском саду»	Май 2025		3	
47	Рекомендации: педагогическая копилка: «Семь правил использования выносного оборудования на прогулке с детьми дошкольного возраста»	Май 2025		3	
48	Взаимопосещение прогулки, анализ.	Май 2025		3	
49	Консультация по оформлению карт индивидуального развития воспитанников, анализа результатов образовательной деятельности за уч. год.	Май 2025		2	
50	Контроль оформления портфолио воспитателя за учебный год.	Май 2025		3	
51	Участие в итоговом заседании Школы начинающего воспитателя «Калейдоскоп педагогических находок». (Итоговое мероприятие).	Май 2025		3	
	Итоговая оценка			3	

Над чем необходимо продолжить работать:

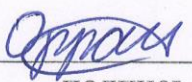
Продолжать повышать свой профессиональный уровень через самообразование. Участвовать в методических конкурсах различного уровня с целью повышения профессионального мастерства.

Наставник
«31» мая 2025г.


подпись

 
Ф.И.О.

Наставляемый
«31» мая 2025г.


подпись


Ф.И.О.